Приложение 4

к извещению об осуществлении закупки

**Проект**

**МУНИЦИПАЛЬНый КОНТРАКТ на оказание услуг №\_\_\_\_\_\_\_**

(ИКЗ № 253862200236886220100101940015829244)

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г.

Администрация города Югорска, именуемая в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые «Стороны»,

в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, и на основании

решения Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд города Югорска (протокол\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

заключили настоящий муниципальный контракт, именуемый в дальнейшем «Контракт», о нижеследующем:

**1. Предмет контракта**

1.1. Исполнитель обязуется своевременно оказать на условиях Контракта услуги по передаче неисключительных прав на использование программного обеспечения для автоматизации процессов информационной безопасности, а Заказчик обязуется принять и оплатить их.

1.2. Состав и объем услуг определяется в Описании объекта закупки (Приложение 1).

1.3. Место оказания услуг: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. 40 лет Победы, д.11.

1.4. Оказываемые в рамках настоящего контракта услуги должны соответствовать требованиям, указанным в Приложении 1 к Контракту, а также отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, при необходимости соответствовать лицензионным требованиям, государственным стандартам, а также иным требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к таким видам услуг.

1.5. Для передачи неисключительных лицензионных прав между Исполнителем и Заказчиком заключается Лицензионный договор на предоставление прав использования программы для ЭВМ (Приложение 3 к настоящему Контракту).

**2. Цена контракта и порядок расчётов**

2.1. Цена Контракта является твёрдой, не может изменяться в ходе заключения и исполнения Контракта, за исключением случаев, установленных Контрактом и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Источник финансирования: бюджет города Югорска на 2025 год (муниципальная программа города Югорска «Развитие информационного общества»).

2.2. Общая цена Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек, включая налог на добавленную стоимость (\_\_ %): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек / *НДС не облагается в соответствии с п. \_\_\_ ст. \_\_\_\_ Налогового кодекса Российской Федерации.[[1]](#footnote-1)*

2.3. В общую цену Контракта включены все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Контракту в полном объёме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, иные расходы, связанные с оказанием услуг.

Сумма, подлежащая уплате Исполнителю, уменьшается, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.4. Расчёты по Контракту производятся в следующем порядке:

2.4.1. Оплата производится в безналичном порядке путём перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте расчётный счёт Исполнителя.

2.4.2. Оплата производится в рублях Российской Федерации.

2.4.3. Авансовые платежи по Контракту не предусмотрены.

2.4.4. Расчёт за оказанные услуги осуществляется ежемесячно в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Заказчиком структурированного документа о приёмке.

2.5. В случае уменьшения Заказчику ранее доведённых, как до получателя бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств по соглашению Сторон Контракта возможны изменения существенных условий. При этом Заказчик в ходе исполнения Контракта обеспечивает согласование новых условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объёма оказываемых услуг, предусмотренного Контрактом. В случае если при сокращении лимитов бюджетных обязательств между Сторонами Контракта не достигнуто соглашение о снижении его цены без сокращения объёмов оказываемых услуг и (или) об изменении сроков исполнения Контракта, заказчик обеспечивает согласование существенных условий Контракта в части сокращения объёмов оказываемых услуг.

2.6. Заказчик вправе удержать суммы неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

**3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Досрочно принять и оплатить услуги в соответствии с условиями Контракта.

3.1.2. Требовать возмещения неустойки и (или) убытков, причинённых по вине Исполнителя.

3.1.3. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества оказываемых услуг требованиям, установленным Контрактом.

3.1.4. Осуществлять иные права, предусмотренные Контрактом и (или) законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Обеспечить приёмку оказанных по Контракту услуг по объёму и качеству.

3.2.2. Оплатить услуги в порядке, предусмотренном Контрактом.

3.2.3. Своевременно предоставить Исполнителю информацию, необходимую для исполнения Контракта.

3.2.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Контрактом.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Оказать услуги в сроки, предусмотренные Контрактом.

3.3.2. Соблюдать действующие у Заказчика правила внутреннего трудового распорядка, правила техники безопасности и пожарной безопасности, а также пропускной режим.

3.3.3. Не предоставлять другим лицам или разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Контракту.

3.3.4. По требованию Заказчика своими средствами и за свой счёт в срок, согласованный с Заказчиком устранить допущенные по своей вине в оказанных услугах недостатки или иные отступления от условий Контракта.

3.3.5. Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

3.3.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Контрактом.

3.4. Исполнитель вправе:

3.4.1. Требовать приёмки и оплаты услуг в объёме, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Контрактом.

3.4.2. По согласованию с Заказчиком досрочно оказать услуги. Заказчик вправе досрочно принять и оплатить услуги в соответствии с условиями Контракта.

3.4.3. Привлекать для оказания услуг соисполнителей.

**4. Сроки оказания услуг**

 4.1. Услуги должны быть оказаны в срок с момента заключения муниципального контракта по 31.05.2025.

4.2. Досрочная сдача результатов услуг допускается только по согласованию с Заказчиком. В случае согласования досрочного оказания услуг Заказчик обязуется принять услуги и подписать документ о приёмке в порядке, установленном Контрактом.

4.3. В случае, если в п. 11.1 Контракта указана дата, при наступлении которой обязательства сторон прекращаются, за исключением обязательств по оплате услуг, гарантийных обязательств, обязательств по возмещению убытков и выплате неустойки (штрафа, пени), Стороны после наступления указанной даты не вправе требовать исполнения Контракта в части оказания услуг и их приёмки.

**5. Порядок сдачи и приёмки услуг**

5.1. Приёмка осуществляется в порядке, установленном частью 13 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Исполнитель не менее чем за 3 (три) дня до сдачи Заказчику результата оказанных услуг направляет в адрес Заказчика уведомление о готовности услуг к приёмке.

Сообщение должно содержать ссылку на реквизиты Контракта, дату и планируемое время приёмки оказанных услуг. Сообщение может быть направлено Заказчику путём использования электронных или факсимильных средств связи. Адресом электронной почты для получения сообщений является: it@ugorsk.ru. Номером факса для получения сообщений является: 8 (34675) 5-00-61.

5.2. Документ о приёмке оказанных услуг формируется, подписывается усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя и направляется Заказчику в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня сдачи Заказчику результата оказанных услуг, предусмотренного п.4.1. Контракта с использованием единой информационной системы в сфере закупок в виде структурированного документа о приёмке.

5.3. Документ о приёмке (структурированный документ о приёмке) должен содержать следующую информацию:

- включённые в контракт в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 51 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» идентификационный код закупки, наименование, место нахождения заказчика, наименование объекта закупки, место оказания услуги, информацию Исполнителя, предусмотренную подпунктами «а», «г» и «е» части 1 статьи 43 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», единицу измерения оказанной услуги;

- наименование оказанной услуги;

- информацию о количестве оказанной услуги;

- стоимость исполненных Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, с указанием цены за единицу оказанной услуги;

- иную информацию с учётом требований, установленных в соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.4. В течение не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания Исполнителем структурированного документа о приёмке в единой информационной системе в сфере закупок Заказчик подписывает структурированный документ о приёмке в единой информационной системе в сфере закупок или мотивированный отказ от приёмки, в котором указываются недостатки и сроки их устранения.

Заказчик подписывает структурированный документ о приёмке в единой информационной системе в сфере закупок. Подписанный Заказчиком структурированный документ о приёмке подтверждает исполнение Исполнителем обязательств по Контракту.

Структурированный документ о приёмке считается подписанным с момента подписания его Заказчиком и Исполнителем усиленной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени Заказчика и Исполнителя, в единой информационной системе в сфере закупок.

Заказчиком может быть сформирован в электронной форме в единой информационной системе в сфере закупок мотивированный отказ от приёмки услуг и подписан усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

5.5. Заказчик вправе создать приёмочную комиссию, в составе не менее пяти человек, для проверки соответствия качества услуг требованиям, установленным Контрактом. Проверка соответствия качества оказываемых услуг требованиям, установленным Контрактом, может также осуществляться с привлечением экспертов, экспертных организаций.

5.6. В случае если Исполнитель не согласен с предъявляемой Заказчиком претензией о некачественной услуге, Исполнитель обязан самостоятельно подтвердить качество услуг заключением эксперта, экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Заказчику. Выбор эксперта, экспертной организации осуществляется Исполнителем и согласовывается с Заказчиком. Оплата услуг эксперта, экспертной организации, а также всех расходов для экспертизы осуществляется Исполнителем.

5.7. Обо всех нарушениях условий Контракта об объёме и качестве услуг Заказчик извещает Исполнителя не позднее трёх рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений. Уведомление о невыполнении или ненадлежащем выполнении Исполнителем обязательств по Контракту составляется Заказчиком в электронной форме в Единой информационной системе в сфере закупок и устанавливает сроки для устранения выявленных нарушений.

5.8. Исполнитель в установленный в уведомлении (п. 5.7) срок обязан устранить все допущенные нарушения. Если Исполнитель в установленный срок не устранит нарушения, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков услуг, в случае, если устранение нарушений потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к Контракту.

5.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик производит удержание неустойки (штрафа, пеней).

5.10. Заказчик вправе при приёмке оказанных услуг осуществлять фотосъёмку и (или) видеозапись (видеосъёмку) такой приёмки в части его соответствия условиям контракта в присутствии представителя Исполнителя.

5.11. Приёмка оказанных услуг, на территориях, имеющих ограничения, связанные с режимом секретности, осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне и правил внутреннего распорядка на режимных территориях сотрудниками, ответственными за проведение приёмки оказанных услуг, имеющими соответствующую форму допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

Фотосъёмка и (или) видеозапись (видеосъёмка) приёмки оказанных услуг осуществляется с учётом ограничений, установленных частью первой настоящего пункта контракта.

5.12. Фотосъёмку и (или) видеозапись (видеосъёмку) приёмки оказанных услуг осуществляет должностное лицо Заказчика, наделённое соответствующими полномочиями.

5.13. Фотосъёмка и (или) видеозапись (видеосъёмка) приёмки оказанных услуг выполняется по возможности в светлое время суток и (или) в хорошо освещённом помещении (при наличии возможности).

5.14. Фотосъёмка и (или) видеозапись (видеосъёмка) приёмки оказанных услуг фиксирует, в том числе процесс проверки оказанных услуг на соответствие объёму и качеству, предусмотренных контрактом.

Факты неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по контракту подробно фиксируются посредством фотосъёмки и (или) видеозаписи (видеосъёмки).

5.15. Полученные в ходе приёмки фото- и (или) видеоматериалы в обязательном порядке должны содержать отметку о дате, времени фотосъёмки и(или) видеозаписи (видеосъёмки).

Перед началом видеозаписи (видеосъёмки) ответственное за видеозапись (видеосъёмку) лицо Заказчика озвучивает фамилию, имя, отчество и должность(ти), присутствующего(их) ответственного(ых) лица (лиц) за приёмку товара, информацию о дате, месте и времени видеозаписи (видеосъёмки).

При изготовлении фото- и (или) видеоматериалов допускается использование любых общедоступных цифровых форматов записи фото- или видеофайлов (jpeg, png, tif, Mpeg4, avi и иных).

Информация о ведении фотосъёмки и(или) видеозаписи (видеосъёмки) включается в Акт оказанных услуг.

Фото- и (или) видеоматериалы хранятся Заказчиком в течение гарантийного срока, но не менее трёх лет с даты осуществления приёмки товара.

Фото- и (или) видеоматериалы являются подтверждением фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по контракту.

**6. Обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств[[2]](#footnote-2)**

6.1. Исполнение контракта, гарантийные обязательства обеспечиваются предоставлением независимой гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счёт, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

Способ обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.

6.2. Обеспечение исполнения Контракта предоставляется Заказчику до заключения Контракта. Размер обеспечения исполнения Контракта составляет 5% от цены, по которой в соответствии с Законом о контрактной системе, будет заключён контракт.

В случае если Исполнителем предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, Исполнитель предоставляет обеспечение исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанного в извещении о закупке, но не менее чем десять процентов от начальной (максимальной) цены контракта или от цены заключаемого контракта (если контракт заключается по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_копеек или информацию, подтверждающую добросовестность Исполнителя, с одновременным предоставлением обеспечения исполнения контракта в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в извещении о закупке.

Участник закупки, с которым заключается контракт, может предоставить обеспечение исполнения контракта любым из двух способов:

1) внесение денежных средств на счёт заказчика, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику:

**Наименование заказчика:** Администрация города Югорска.

**Получатель:** Депфин Югорска (Администрация города Югорска, 070190000), ИНН 8622002368, КПП 862201001.

**Банк:** РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск, БИК 007162163, счёт 40102810245370000007, казначейский счёт получателя 03232643718870008700.

**Назначение платежа:** «ИКЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ // Обеспечение исполнения муниципального контракта по аукциону в электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на оказание услуг по передаче неисключительных прав на использование программного обеспечения для автоматизации процессов информационной безопасности».

Факт внесения денежных средств на счёт заказчика подтверждается платёжным документом, на основании которого произведено перечисление средств;

2) предоставление независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе.

6.3. В ходе исполнения контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Исполнитель вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

6.4. Срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьёй 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.5. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, лицензии на осуществление банковских операций Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.

6.6. Независимая гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка, на условиях, определённых гражданским законодательством, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учётом требований установленных постановлением Правительства Российской Федерации.

6.7. Денежные средства возвращаются в полном объёме либо в части, оставшейся после удовлетворения требований Заказчика, возникших в период действия обеспечения в срок не превышающий пятнадцать дней с момента подписания Сторонами документов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств по Контракту.

6.8. Предусмотренное [частями 7](https://login.consultant.ru/link/?rnd=35D11FC4BBD9CC225822D2561C3F808A&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=1109&fld=134&date=19.06.2019) статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» уменьшение размера обеспечения исполнения контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также приёмки заказчиком поставленного товара, результатов отдельного этапа исполнения контракта в объёме выплаченного аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).

6.9. Положения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» об обеспечении исполнения контракта, включая положения о предоставлении такого обеспечения с учётом положений статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», об обеспечении гарантийных обязательств не применяются в случаях установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.10. Гарантийные обязательства не предусмотрены.

**7. Ответственность Сторон[[3]](#footnote-3)**

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение Контракта, в том числе за неполное и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по Контракту, в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учётом требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 ), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

7.2. Размер штрафа устанавливается Контрактом в порядке, установленном пунктами 7.3 – 7.7, в виде фиксированной суммы, в том числе рассчитываемой как процент цены Контракта, или в случае, если Контрактом предусмотрены этапы исполнения Контракта, как процент этапа исполнения Контракта (далее - цена контракта (этапа)).

7.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 7.4](#P67) – 7.[7](#P81)):

а) 10 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

7.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, заключённым по результатам определения Исполнителя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

7.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключённым с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Контракте таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

7.7. В случае если в соответствии с частью 6 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Контрактом предусмотрено условие о гражданско-правовой ответственности Исполнителей за неисполнение условия о привлечении к исполнению Контракта, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в виде штрафа, штраф устанавливается в размере 5 процентов объёма такого привлечения, установленного контрактом.

7.8. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

7.9. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трёхсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объёму обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.10. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства.

7.11. Пеня устанавливается Контрактом в размере одной трёхсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы (пункт 5 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

7.12. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

**8. Форс-мажорные обстоятельства**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Контракта.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Контракту, обязана немедленно (в течение 3 (трёх) дней) известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает, соответствующую Сторону права ссылается на них в будущем.

8.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Контракта, не выполнившей свои обязательства по Контракту.

Доказательством наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить документы Торгово-промышленной палаты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, или иной торгово-промышленной палаты, где имели место обстоятельства непреодолимой силы.

8.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны расторгают Контракт. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

**9. Порядок разрешения споров**

9.1. Заказчик и Исполнитель должны приложить все усилия, чтобы путём прямых переговоров разрешить к обоюдному удовлетворению Сторон все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними в рамках Контракта.

9.2. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего контракта, подлежат предварительному разрешению путём переговоров, в том числе в претензионном порядке.

9.3. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по контракту, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения Контракта или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

9.4. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать десяти дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа. При отправке вышеуказанных документов по адресам электронной почты, необходимо указывать конкретные электронные адреса, с обязательным уведомлением Сторонами о ситуации утраты контроля над электронным адресом.

9.5. Любые споры, разногласия и требования, возникающие из Контракта, подлежат разрешению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

**10. Расторжение Контракта**

10.1. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

10.2. Расторжение Контракта по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по Контракту невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения Контракта.

10.3. В случае расторжения Контракта по соглашению Исполнитель возвращает Заказчику все денежные средства, перечисленные для исполнения обязательств по Контракту, а Заказчик оплачивает расходы (издержки) Исполнителя за фактически исполненные обязательства по Контракту.

10.4. Требование о расторжении Контракта может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Контракт либо неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней с даты получения предложения о расторжении Контракта.

10.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта. До принятия такого решения Заказчик вправе провести экспертизу оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций. Если Заказчиком проведена экспертиза оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанных услуг в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

10.6. Односторонний отказ Заказчика от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств осуществляется Заказчиком в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.7. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу, и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

10.8. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.9. Заказчик принимает решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, в случаях и порядке, установленном частями 15-16 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.10. Исполнитель вправе принять решения об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа отдельных видов обязательств. Односторонний отказ Исполнителя от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств осуществляется Исполнителем в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.11. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.12. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесённого ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

**11.Срок действия Контракта**

11.1. Настоящий Контракт вступает в силу с даты его подписания и действует по 27.07.2025. В соответствии со статьёй 425 Гражданского кодекса окончание срока действия Контракта не влечёт прекращения гарантийных обязательств Сторон по Контракту. Срок действия настоящего Контракта в части обеспечения исполнения обязательств по Контракту составляет совокупность сроков, установленных в пунктах 2.4.4, 4.1, 5.2, 5.4, 9.4.

**12. Антикоррупционная оговорка**

12.1. При исполнении своих обязательств по контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей контракта законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путём.

12.2. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контракта, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 5 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий контракта, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела контракта.

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, официальный сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (при наличии).

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: adm@ugorsk.ru, 8(34675)5-00-00, официальный сайт www.admugorsk.ru.

12.3. Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела контракта, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его получения рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

12.4. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела контракта с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела контракта.

12.5. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела контракта, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий контракт.

**13. Прочие условия**

13.1. Настоящий Контракт изготавливается в электронной форме, подписывается усиленными электронными подписями на электронной площадке и хранится на электронной площадке.

После заключения Контракта Стороны вправе изготовить копию Контракта на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Заказчика и Исполнителя.

13.2. Все приложения к Контракту являются его неотъемлемой частью.

13.3. К Контракту прилагаются:

- Описание объекта закупки (Приложение 1);

- Спецификация (Приложение 2);

- Форма лицензионного договора на предоставление права использования программы для ЭВМ (Приложение 3).

13.4. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 3 рабочих дней с даты такого изменения.

13.5. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

13.6. В случае перемены Заказчика по контракту права и обязанности Заказчика по такому контракту переходят к новому заказчику в том же объёме и на тех же условиях

13.7.  Изменения контракта в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контрактом оформляются в письменном виде путём подписания Сторонами дополнительного соглашения к контракту.

**14. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик****Администрация города Югорска**628260, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. 40 лет Победы, д. 11ИНН/КПП 8622002368/862201001Банковские реквизиты:Депфин Югорск (Администрация города Югорска, л/с 001.00.000.0)Номер счета получателя (№ казначейского счета): 03231643718870008700РКЦ Ханты-Мансийск // УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г. Ханты-Мансийск БИК 007162163Номер счета банка получателя (ЕКС): 401 028 102 453 700 000 07ОГРН 1028601843720, ОКВЭД 84.11.3,ОКПО 04262843, ОКФС 14, ОКОПФ 75404,ОКТМО 71887000, ОКОГУ 3300200тел. 5-00-00, 5-00-01, факс 5-00-03Электронная почта: it@ugorsk.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.М.П. | **Исполнитель**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.М.П. |

*Подписи сторон:*

*Контракт подписан электронными подписями, уполномоченных представителей сторон на АО «Сбербанк-АСТ». Адрес электронной площадки http://www.sberbank-ast.ru.*

Приложение 1

к Муниципальному контракту

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Описание объекта закупки**

**1.** **Предмет муниципального контракта**: оказание услуг по передаче неисключительных прав на использование программного обеспечения для автоматизации процессов информационной безопасности.

**2.** **Требования к предоставляемым услугам:**

2.1. Перечень оказываемых услуг:

а) дистанционная установка программного обеспечения для автоматизации процессов информационной безопасности;

б) настройка службы заданий (оповещений по электронной почте).

2.2. Срок оказания услуг сопровождения и технической поддержки программного обеспечения - не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания Заказчиком документа о приёмке, предусмотренного муниципальным контрактом.

2.3. Тип поставки программного обеспечения - электронный.

**3. Перечень предоставляемых услуг:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код ОКПД2/ КТРУ | Наименование услуг | Характеристика предоставляемых услуг | Кол-во |
| 1 | 58.29.50.000 | Услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное программное обеспечение | Передача неисключительных прав на использование программного обеспечения для автоматизации процессов информационной безопасности, бессрочно.Основные функции программного обеспечения: - предотвращение утечки или потери конфиденциальных данных; - контроль действий пользователей ПК; - учёт рабочего времени пользователей; - анализ сотрудников на лояльность компании; - анализ возникающих угроз в автоматическом режиме. | 1 штука |

**4. Перечень списков и журналов программного обеспечения для автоматизации процессов информационной безопасности:**

4.1. Списки, перечни и каталоги системы.

4.1.1. Общие:

1. Список организаций (филиалов);

2. Список сотрудников;

3. Список подразделений;

4. Список должностей;

5. Список помещений;

6. Информационные системы и объекты;

7. Модели угроз и требования безопасности;

8. Список компьютеров и устройств (СВТ);

9. Список программного обеспечения;

10. Журнал регистрации СЗИ и СКЗИ, эксплуатационной и технической документации к ним;

11. Каталог СЗИ;

12. Каталог инструктажей по информационной безопасности;

13. Комиссии по информационной безопасности;

14. Приказы по информационной безопасности;

15. Аттестации и работы по защите информации;

16. Учёт и реагирование на инциденты ИБ (с формированием файлов НКЦКИ);

4.1.2. Активы (ресурсы) и права пользователей.

17. Перечень защищаемых ресурсов и их администраторов;

18. Каталог прав доступа для ресурсов;

19. Список прав доступа;

20. Учётные записи пользователей;

4.1.3. Внутренние проверки и проверки надзорных органов.

21. Каталог внутренних проверок;

4.1.4. Персональные данные.

22. Перечень обрабатываемых персональных данных и целей обработки;

23. Перечень баз данных ПДн;

4.1.5. КИИ.

24. Перечень критических процессов в организации.

4.2. Служебные журналы, обеспечения процессов.

1. Журнал задач;

2. Назначенные инструктажи и мероприятия;

3. Назначенные внутренние проверки.

4.3. Обеспечиваемые процессы.

1. Планирование и выполнение внутренних проверок по защите информации для

информационных систем;

2. Контроль проведения инструктажей по информационной безопасности, допуск к СКЗИ;

3. Автоматизированная рассылка обучающего материала и тестирование пользователей по

вопросам информационной безопасности;

4. Автоматическое отслеживание прав доступа, носителей информации уволенных

сотрудников;

5. Автоматическое формирование файлов для НКЦКИ и учёт инцидентов информационной

безопасности;

6. Формирование пакетов документов ПДн/ГИС/КИИ на основе данных в системе;

7. Автоматическое ведение журналов учёта по информационной безопасности;

8. Формирование моделей угроз;

9. Автоматическое определение уровня защищённости ПДн, класса ГИС, категорирование

КИИ;

10. Синхронизация данных с внешними источниками (через CSV файлы);

11. Выполнение внешних приложений и скриптов (PowerShell);

12. Простановка штампов времени, с применением электронной подписи для подтверждения подлинности штампов;

13. Разграничение прав доступа пользователей к электронным журналам, полям, разделам системы;

14. Cоздание сертификатов простой электронной подписи для пользователей;

15. Управление учётными записями пользователей (создание, изменение, блокировка, разблокировка, удаление) с возможностью рассылки новым пользователям информационных сообщений с информацией об учётной записи и смене пароля;

16. Выполнение множественных операцией с СКЗИ (постановка на учёт, передача, списание) с автоматическим формированием актов и созданием записей в журналах;

17. Подписание выгружаемых печатных форм журналов электронной подписью (квалифицированной и простой) для подтверждения юридической значимости;

18. Автоматический сбор электронных подписей для неподписанных записей в журналах по электронной почте;

19. Ведение учёта машиночитаемых доверенностей (МЧД);

20. Автоматизация процесса ознакомление сотрудников с распорядительными документами под электронную подпись с автоматическим формированием записей в журнале ознакомления;

21. Подписание всех журналов и документов по информационной безопасности с помощью квалифицированной электронной подписи либо простой электронной подписи;

22. Комиссионное подписание актов жизненного цикла СКЗИ с механизмом сбора подписей по электронной почте с каждого члена комиссии;

23. Применение сертифицированных криптопровайдеров для создания электронной подписи (в том числе ViPNet CSP);

24. Рассылка оповещений пользователям о задачах, неподписанных записях с помощью микросервиса отправки почтовых сообщений с возможностью настройки параметров подключения к почтовому сервису.

4.4. Журналы:

1. Журнал учёта машинных носителей информации;

2. Журнал выдачи/возврата машинных носителей информации;

3. Журнал периодического тестирования средств защиты информации;

4. Журнал учёта нештатных ситуаций ИСПДн, выполнения профилактических работ,

установки и модификации программных средств на компьютерах ИСПДн;

5. Журнал проверок электронных журналов;

6. Журнал антивирусных проверок автоматизированных систем;

7. Журнал проведённых внутренних проверок режима защиты персональных данных;

8. Журнал проведения инструктажа по информационной безопасности;

9. Журнал резервного копирования и восстановления данных;

10. Журнал учёта актов;

11. Журнал регистрации СЗИ и СКЗИ, эксплуатационной и технической документации к ним;

12. Журнал поэкземплярного учёта выдачи/подключения/изъятия криптосредств (СКЗИ);

13. Журнал учёта установки/изъятия средств защиты информации;

14. Журнал учёта хранилищ;

15. Журнал регистрации выдачи/приёма хранилищ (помещений, сейфов, пеналов, печатей, ключей);

16. Журнал заседания комиссий по допуску к СКЗИ;

17. СКЗИ пользователя;

18. Журнал поэкземплярного учёта и выдачи ключевых документов (носителей);

19. Журнал опечатывания (опломбирования) технических средств;

20. Технический (аппаратный) журнал СКЗИ;

21. Журнал учёта передачи персональных данных;

22. Журнал учёта обращений субъектов персональных данных и их законных представителей;

23. Журнал назначения прав пользователям;

24. Журнал учёта машиночитаемых доверенностей;

25. Журнал ознакомления с документами;

26. Импорт сведений об используемых СКЗИ в организации из файлов CSV, с автоматическим созданием записей в соответствующих журналах.

4.5. Формируемые документы:

*Общие документы по организации.*

1. Акт классификации информационной системы (на ГИС и на ГИС с обработкой ПДн);

2. Модель угроз безопасности информации (документ формируется на каждую информационную систему);

3. Технический паспорт (документ формируется на каждую информационную систему);

4. Приказ/распоряжение/постановление о комиссии по определению класса ГИС и уровня защищённости ПДн;

5. Приказ/распоряжение/постановление об ответственном за защиту информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну;

6. Приказ/распоряжение/постановление об утверждении перечня ИС, обрабатывающих защищаемую информацию, и перечня защищаемой информации, обрабатываемой в ПК, входящих в состав ИС;

7. Приказ/распоряжение/постановление о сотрудниках, осуществляющих обработку защищаемой информации, и имеющих доступ к обрабатываемой защищаемой информации;

8. Приказ/распоряжение/постановление о сотрудниках, которым разрешены действия по внесению изменений в базовую конфигурацию информационных систем и системы защиты информации;

9. Приказ/распоряжение/постановление о сотрудниках, ответственных за выявление инцидентов информационной безопасности и реагирование на них;

10. Приказ/распоряжение/постановление о сотрудниках, имеющих доступ к содержанию электронного журнала сообщений;

11. Приказ/распоряжение/постановление об обеспечении безопасности материальных носителей защищаемой информации;

12. Приказ/распоряжение/постановление об обеспечении безопасности помещений, в которых размещены ИС и сохранности носителей защищаемой информации;

13. Приказ/распоряжение/постановление об утверждении форм документов, необходимых в целях выполнения требований законодательства в области защиты информации;

14. Приказ/распоряжение/постановление об утверждении перечня мер, направленных на выполнение требований законодательства Российской Федерации при ведении журнала учёта посетителей;

15. Приказ/распоряжение/постановление о системе разграничения доступа в ИС;

16. Приказ/распоряжение/постановление о комиссии по уничтожению защищаемой информации (документ формируется при наличии соответствующей комиссии);

17. Приказ/распоряжение/постановление о введении в эксплуатацию системы видеонаблюдения (документ формируется при наличии системы видеонаблюдения);

18. Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности защищаемой информации, при ее обработке в ИС;

19. Приказ/распоряжение/постановление об ответственном за планирование и контроль мероприятий по обеспечению информационной безопасности;

20. Приказ/распоряжение/постановление об ответственном за управление (администрирование) подсистемой безопасности (системой защиты информации);

*Комплект документов по эксплуатации СКЗИ.*

21. Приказ/распоряжение/постановление об утверждении мер, направленных на выполнение требований законодательства Российской Федерации в области защиты информации с использованием средств криптографической защиты информации;

22. Список допущенных к работе с ключами СКЗИ;

23. Заключение о готовности к работе с СКЗИ;

24. Перечень допущенных в помещения с ключами СКЗИ;

25. Акт уничтожения криптографических ключей;

26. Акт установки СКЗИ;

27. Акт изъятия СКЗИ;

*Документы КИИ.*

28. План мероприятий по реализации требований Федерального закона от 26.07.2017 №187-ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации» и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов;

29. Приказ/распоряжение/постановление об утверждении Положения о комиссии по категорированию объектов КИИ;

30. Приказ/распоряжение/постановление о комиссии по категорированию объектов КИИ;

31. Приказ/распоряжение/постановление об утверждении перечня объектов КИИ, подлежащих категорированию (в том числе форма отправки сведений во ФСТЭК России);

32. Акт категорирования объекта КИИ;

33. Сопроводительное письмо в ФСТЭК с перечнем объектов КИИ, подлежащих категорированию;

34. Форма утверждения перечня объектов КИИ с ФСТЭК;

35. Сопроводительное письмо в ФСТЭК с результатами категорирования объектов КИИ;

36. Сведения о результатах присвоения объекту КИИ категории значимости (документ формируется на каждый объект);

37. Приказ/распоряжение/постановление о назначении администратора безопасности значимых объектов КИИ;

38. Приказ/распоряжение/постановление об ответственном за обеспечение безопасности КИИ;

39. Приказ/распоряжение/постановление о силах обеспечения безопасности значимых объектов КИИ;

*Документы ПДн.*

40. Список работников, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, необходим для выполнения их служебных обязанностей;

41. Приказ/распоряжение/постановление об ответственном за организацию обработки ПДн;

42. Приказ/распоряжение/постановление об ответственном за обеспечение безопасности ПДн в ИС;

43. Приказ/распоряжение/постановление об утверждении перечня ПДн;

44. Политика в отношении обработки персональных данных;

45. Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности защищаемой информации, при их обработке в ИС;

46. Порядок хранения, использования и передачи ПДн сотрудников;

47. Акт оценки вреда, который может быть причинён субъектам ПДн;

48. Акт определения уровня защищённости ПДн при их обработке в ИС (на ИСПДн);

49. Согласие на обработку ПДн;

50. Согласие на поручение обработки ПДн;

51. Согласие на передачу ПДн;

52. Согласие на включение ПДн в общедоступные источники;

53. Уведомление о намерении осуществлять обработку ПДн;

54. Информационное письмо о внесении изменений в сведения в реестре операторов, осуществляющих обработку ПДн;

55. Информационное письмо о прекращении обработки ПДн.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.М.П. | **Исполнитель**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.М.П. |

Приложение 2

к Муниципальному контракту

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Спецификация**

**на оказание услуг**

**1.** **Предмет муниципального контракта**: оказание услуг по передаче неисключительных прав на использование программного обеспечения для автоматизации процессов информационной безопасности.

**2. Перечень предоставляемых услуг:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Ценауслуг,рублей | Кол-во | Ед. изм. | Стоимостьуслуг,рублей |
| 1 | Услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное программное обеспечение - Передача неисключительных прав на использование программного обеспечения для автоматизации процессов информационной безопасности, бессрочно (код ОКПД2 58.29.50.000) |  | 1 | штука |  |
|  | ВСЕГО | Х | Х | Х |  |

Всего стоимость оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек, включая налог на добавленную стоимость (\_\_ %): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.М.П. | **Исполнитель**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.М.П. |

Приложение 3

к Муниципальному контракту

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Форма**

**СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПРАВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ**

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Лицензиат**», с одной стороны и

**Администрация города Югорска** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем **«Сублицензиат» («Конечный пользователь»)** с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

* 1. Лицензиат с согласия Правообладателя (Лицензиара) за вознаграждение в соответствии с муниципальным контрактом №\_\_\_ от\_\_\_\_\_ предоставляет Сублицензиату (Конечному пользователю) неисключительные права на использование программного обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Программа для ЭВМ, ПО) на условиях простой (неисключительной) лицензии в количестве \_\_\_\_\_\_ штук.
	2. Предоставление Сублицензиату (Конечному пользователю) неисключительных прав на использование Программы для ЭВМ подтверждается актом приёма-передачи неисключительных прав на Программу для ЭВМ (далее - Акт), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).
	3. Подписание Договора не означает передачу Сублицензиату права собственности на Программу для ЭВМ.
	4. Лицензиат гарантирует, что обладает необходимым объёмом прав и полномочий, предоставленных ему Правообладателем (Лицензиаром) на основании Лицензионного договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Лицензиат обязуется:**

2.1.1. Передать Сублицензиату (Конечному пользователю) лицензии на право использования Программы для ЭВМ.

2.1.2. Воздерживаться от каких-либо действий, способных затруднить осуществление Сублицензиатом (Конечным пользователем) предоставленного ему права использования Программы для ЭВМ в установленных настоящим Договором пределах.

2.1.3. Своевременно сообщать Сублицензиату (Конечному пользователю) о появлении новых версий Программы для ЭВМ и о возможности их использования в рамках предоставленного неисключительного права по настоящему Договору.

**2.2. Лицензиат имеет право:**

2.2.1. Требовать выплаты вознаграждения за предоставленное право на использование Программы для ЭВМ в соответствии с муниципальным контрактом №\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

2.2.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения убытков, причинённых расторжением настоящего Договора, в случае нарушения Сублицензиатом (Конечным пользователем) обязанности по уплате сублицензионного вознаграждения в установленный муниципальным контрактом срок.

2.2.3. В случае нарушения Сублицензиатом условий (способов) использования ПО, права на ПО по Договору, лишить Сублицензиата права на использование ПО. Нарушение норм об охране авторских прав может также повлечь гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2.3. Сублицензиат (Конечный пользователь) обязуется:**

2.3.1. Не распространять ПО, права на ПО. Под распространением права на ПО понимается предоставление третьим лицам, прямого или косвенного доступа к воспроизведённым в любой форме ПО, в том числе сетевыми и иными способами, а также путём продажи, проката, сдачи внаём, предоставления взаймы или иными способами отчуждения;

2.3.2. Не декомпилировать (преобразовывать объектный код в исходный текст) и не модифицировать программы и другие компоненты ПО;

2.3.3. Не вносить какие-либо изменения в объектный код ПО за исключением тех, которые вносятся средствами, включёнными в комплект ПО и описанными в документации;

2.3.4. Не совершать относительно ПО другие действия, нарушающие российские и международные нормы законодательства.

2.3.5. Уплатить Лицензиату обусловленное муниципальным контрактом №\_\_\_ от \_\_\_\_ вознаграждение за предоставленное право на использование Программы для ЭВМ.

**2.4. Сублицензиат (Конечный пользователь) вправе:**

2.4.1. Использовать ПО в пределах тех прав и тех способов использования, которые предусмотрены Договором для Сублицензиата.

2.5. Стороны отвечают за действия своих работников, а также иных лиц, получивших или имеющих доступ к праву на ПО, если эти действия повлекли неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору.

**3. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

Размер вознаграждения, подлежащего уплате Лицензиату за предоставление Сублицензиату (Конечному пользователю) неисключительного (пользовательского) права на использование Программы для ЭВМ, определяется условиями муниципального контракта №\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За использование Программы для ЭВМ способом, не предусмотренным настоящим Договором, либо по прекращении действия настоящего договора, либо иным образом за пределами прав, предоставленных Договором, Сублицензиат (Конечный пользователь) несёт ответственность за нарушение исключительного права, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативно-правовыми актами.

4.3. Лицензиат несёт ответственность перед Правообладателем (Лицензиаром) за действия Сублицензиата (Конечного пользователя) по настоящему договору.

4.4. Условия настоящего Договора, дополнительных соглашений (протоколов, приложений и т.п.) к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4.5. Стороны обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, касающихся предмета Договора, хода его исполнения и полученных результатов.

4.6. В соответствии со ст. 431.2 Гражданского кодекса РФ каждая из Сторон («Заверяющая Сторона») заверяет другую Сторону, что:

4.6.1. Заверяющая Сторона является юридическим лицом, надлежащим образом созданным и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.6.2. Представитель, подписывающий от имени Заверяющей Стороны настоящий Договор или дополнительные соглашения (приложения) к нему от его имени, обладает всеми необходимыми на то полномочиями;

4.6.3. Заключение настоящего Договора не нарушает каких-либо обязательств Заверяющей Стороны перед третьими лицами;

4.6.4. Заверяющей Стороной получены все необходимые корпоративные одобрения органов управления, требующиеся для заключения настоящего Договора;

4.6.5. Заверяющая Сторона является добросовестным налогоплательщиком и не имеет просроченной и не оспоренной задолженности по налогам и сборам;

4.6.6. Принятие и исполнение обязательств по настоящему Договору не влечёт за собой нарушения какого-либо из положений учредительных документов, корпоративного договора или внутренних актов Заверяющей Стороны;

4.6.7. Заверяющая Сторона обладает всеми необходимыми разрешениями, лицензиями и сертификатами, необходимыми для ведения деятельности, предусмотренной настоящим Договором;

4.6.8. Заверяющая Сторона является платёжеспособной и состоятельной, в том числе, но не ограничиваясь перечисленным, способна надлежащим образом исполнять свои обязательства по настоящему Договору, в отношении Заверяющей Стороны не имеется возбуждённого дела о банкротстве, включая процедуры наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производств; отсутствуют сведения о факте подачи кредитором Заверяющей Стороны или намерении кредитора Заверяющей Стороны или самой Заверяющей Стороны подать заявление о признании себя банкротом.

4.6.9. Каждая Сторона обязана немедленно уведомить другую Сторону в случае изменения обстоятельств, в отношении которых Стороной выданы заверения, указанные в настоящем разделе Договора.

4.6.10. Каждая Сторона при заключении настоящего Договора полагается на заверения об обстоятельствах другой Стороны, указанные в настоящем разделе Договора, которые рассматриваются как имеющие существенное значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения, недостоверность или нарушение таких заверений признается существенным нарушением Договора.

4.6.11. Стороны договорились, что прикладывают совместные усилия для правильного отражения операций по Договору в бухгалтерском и налоговом учёте своих организаций. При этом в случае выявления ошибок при заполнении в первичных документах соответствующая Сторона обязана в течение 3 (трёх) рабочих дней устранить выявленные дефекты в указанных документах.

4.6.12. В случае выявления фактов нарушения налогового законодательства, связанных с отражением операций по настоящему Договору, при проведении налоговых проверок Стороны прикладывают совместные усилия для разрешения споров с налоговыми органами в досудебном порядке.

4.6.13. Стороны установили, что пострадавшая сторона имеет право предъявить требования к виновной стороне в части взыскания Имущественных потерь.

4.7. При исполнении настоящего Договора Стороны соблюдают, и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничества и коррупции.

4.8. Стороны и любые их должностные лица, работники, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой либо из Сторон в связи с настоящим Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий настоящего Договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничества и коррупции.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путём переговоров между Сторонами.

5.2. С целью скорейшего разрешения споров стороны имеют право обратиться к Правообладателю (Лицензиару) за консультациями по порядку исполнения настоящего договора.

5.3. В случае, если Стороны не разрешат возникшие споры путём переговоров, они разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Переход исключительного права на Программу для ЭВМ к новому правообладателю не является основанием для изменения или расторжения настоящего Договора.

6.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

6.5. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

6.6. С целью ускорения проведения переговоров в ходе исполнения настоящего Договора, доставки писем и иной не конфиденциальной информации Стороны имеют право направлять ее друг другу по электронной почте с обязательным последующим направлением (дублированием) в письменном виде в порядке, предусмотренном п. 6.5. настоящего Договора:

6.6.1. Ответственное лицо от Лицензиата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.6.2. Ответственное лицо от Сублицензиата (Конечного пользователя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.6.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.7. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора: Приложение № 1 – Акт приёма-передачи неисключительных прав на Программу для ЭВМ.

**7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЛИЦЕНЗИАТ:** | **СУБЛИЦЕНЗИАТ****(КОНЕЧНЫЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ):**Администрация города Югорска628260, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. 40 лет Победы, д. 11ИНН/КПП 8622002368/862201001Банковские реквизиты:Депфин Югорск (Администрация города Югорска)Номер счета получателя (№ казначейского счета): 03231643718870008700РКЦ Ханты-Мансийск // УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г. Ханты-Мансийск, БИК 007162163Номер счета банка получателя (ЕКС): 401 028 102 453 700 000 07тел. 5-00-00, 5-00-01, факс 5-00-03Электронная почта: it@ugorsk.ru |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.М. П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.М. П. |

Приложение № 1

к сублицензионному договору

на предоставление прав использования

программы для ЭВМ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ № \_\_\_\_\_\_**

**приёма-передачи неисключительных прав на Программу для ЭВМ**

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Лицензиат» с одной стороны и

Администрация города Югорска, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Сублицензиат» («Конечный пользователь») с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с сублицензионным договором № \_\_\_\_ на предоставление прав использования Программы для ЭВМ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Договор) Лицензиат предоставил, а Сублицензиат принял на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с момента подписания настоящего Акта:

| **Наименование Прав** | **Кол-во, шт.** | **Срок действия прав** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

2. Лицензиат выполнил все обязательства в полном объёме в срок с надлежащим качеством. Сублицензиат претензий к Лицензиату не имеет.

3. Настоящий акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ЛИЦЕНЗИАТА:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. | **ОТ СУБЛИЦЕНЗИАТА****(КОНЕЧНОГО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ):**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

1. В случае если Исполнитель не является плательщиком НДС, Заказчик указывает: «НДС не облагается». [↑](#footnote-ref-1)
2. Обеспечение гарантийных обязательств устанавливается Заказчиком самостоятельно, в случае установленном в соответствии с частью 4 статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» требований к их предоставлению. [↑](#footnote-ref-2)
3. Если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафа, чем порядок, предусмотренный Правилами, размер такого штрафа и порядок его начисления устанавливается контрактом в соответствии с законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-3)